



Lokalt kollektivavtal

Dnr 301-2172-12

2012-12-20

Mellan OFR/S och Umeå Universitet sluts lokalt avtal om lönesättning som doktorand eller assistent i kombination med utbildningsbidrag

1§

Från 2012-10-01 gäller följande inplaceringsnormer vid anställning som doktorand eller assistent i kombination med utbildningsbidrag.

Nivå 1	Ingångslön	23 700 kr
Nivå 2	År 2 eller minst 60 högskolepoäng	25 000 kr
Nivå 3	Minst 120 högskolepoäng/lic ex	26 800 kr
Nivå 4	Minst 195 högskolepoäng	27 900 kr

2§

Ny lön för nivåerna 2-4 tillämpas månaden efter det att respektive nivå uppnåtts. Se tillämpningsanvisningar.

3§

Av rekryteringskäl kan ett lönetillägg utgå till doktorander där särskilda rekryteringskrav finns eller där omständigheterna i övrigt föranleder detta. Bedömning av behovet och beslut görs i varje enskilt fall av dekanus och lönevillkoren förutsätts gälla hela anställningsperioden som doktorand.

4§

Poängen i lönetrappan avser kurs- och avhandlingspoäng enligt den individuella studieplanen.

5§

Avtalet gäller från och med 2012-10-01 med stöd av RALS 2012-2013.

För Umeå universitet


Yvonne Andersson

OFR/S


Maria Persson



Bilaga

Dnr 301-2172-12

2012-12-20

Tillämpningsanvisningar doktorandstegen

Lönen avser heltid vid anställning som doktorand. Assistent med utbildningsbidrag har lön motsvarande anställningsgraden, dvs anställningsgrad x doktorandlönenivå och därutöver utbildningsbidrag.

Nivå 2 uppnås efter fullgjort första kalenderår inom forskarutbildningen. Med fullgjord tid avses även tid då doktoranden varit sjukskriven eller föräldraledig. Prefekten ansvarar för inrapportering av tid enligt ovan till Löneadministrativa enheten.

Nivå 3 uppnås efter minst 120 högskolepoäng.

Nivå 4 uppnås efter minst 195 högskolepoäng eller 6 månader retroaktivt från datum för disputation. Vid sjukdom eller föräldraledighet under den retroaktiva tiden skall kompensation utgå för den inkomstförlust man åsamkats pga lägre sjukpenninggrundande inkomst. I särskilda fall kan personalchef i samråd med berörd institution besluta om längre retroaktiv tid än 6 månader.

Poäng, kurs- och avhandlingspoäng, ska kontinuerligt dokumenteras i såväl individuell studieplan som i Ladok. Det är viktigt att angivna nivåer kan identifieras för en korrekt lönesättning enligt avtalet. Prefekten fattar beslut om uppnådd poängnivå efter samråd med handledaren. Intyg om uppnådd nivå ska omedelbart skickas till Löneadministrativa enheten.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'MP' followed by a flourish.